**ATTO DI ADESIONE**

**MLPS – SOGGETTO ATTUATORE**

**ATTO D’OBBLIGO CONNESSO ALL’ACCETTAZIONE DEL FINANZIAMENTO CONCESSO DAL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER IL PROGETTO \_\_\_\_\_\_\_\_**

# VISTA

* La decisione del Consiglio ECOFIN dell'8 dicembre 2023, la quale ha approvato il capitolo del Repower del Piano nazionale di ripresa e resilienza italiano e la Council Implementing Decision (*CID*), affidando al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, attraverso la Missione 7, la titolarità di una riforma e di un investimento “*Progetti pilota sulle competenze - Crescere Green*”, avente come l’obiettivo quello di offrire interventi formativi anche brevi sulle competenze Green;
* la Decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell’8 dicembre 2023, la quale ha previsto un target a giugno 2025 (T2 2025 - M7-30) volto a garantire un’attività di formazione per almeno 20.000 beneficiari;
* la pubblicazione dell’Avviso pubblico per l’attuazione del “Progetto pilota sulle competenze Crescere Green” da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 7 – RepowerEU, Investimento 10 “Progetti pilota sulle competenze Crescere Green”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

# VISTI ALTRESI’

* la domanda di partecipazione trasmessa all’Unità di Missione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali da parte dell’ente e finalizzata all’ammissione a finanziamento per l’attuazione del “*Progetto pilota sulle competenze Crescere Green*”;
* la regolarità formale dell’istanza presentata, la quale risulta sottoscritta dal rappresentante legale dell’ente o da un suo delegato, secondo il format previsto e corredata dai relativi allegati;
* i principi previsti dalle “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori” allegate alla Circolare RGS dell’11 agosto 2022, n. 30, relativamente ai Soggetti attuatori privati;
* la corretta individuazione del titolare effettivo secondo il format di cui all'Allegato 1a) alla domanda di partecipazione;
* l'insussistenza del doppio finanziamento relativamente al progetto finanziato a valere sulla misura in oggetto secondo il format di cui all'Allegato 1b) alla domanda di partecipazione;
* l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione Titolare del Finanziamento secondo il format di cui all'Allegato 1c) alla domanda di partecipazione;
* il rispetto della normativa in tema di verifiche antimafia, attestato mediante il modello rilasciato dalla Prefettura;
* la regolarità contributiva attestata mediante la trasmissione del DURC;
* la regolarità fiscale attestata mediante la trasmissione del DURF;
* il possesso dei requisiti di ordine generale di cui alla sezione n. 5 dell’Avviso;
* l’insussistenza delle cause determinanti l’esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dagli articoli n. 94 e n.95 del Codice dei contratti adottato con D. LGS n. 36/2023 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
* la trasmissione del certificato rilasciato dal Casellario giudiziale volto ad accertare l’assenza di condanne penali, anche non definitive, per le ipotesi contemplate dall’art. 94 e l’insussistenza delle condizioni previste dalla normativa di cui all'art.106, in capo agli amministratori degli Enti, muniti di potere di rappresentanza o agli altri soggetti di cui all'art. 94, comma 3;
* la presentazione del certificato di assenza di procedure concorsuali volta ad accertare l’inesistenza di situazioni di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o altra situazione liquidatoria, anche volontaria;
* l’applicazione al personale dipendente del contratto nazionale del settore e dei contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti;
* il rispetto agli obblighi assunzionali previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili;
* la trasmissione del rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile in caso siano impiegati più di 50 dipendenti; i principi previsti dalle “*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori*” allegate alla Circolare RGS dell’11 agosto 2022, n. 30, relativamente ai Soggetti attuatori privati;
* l’esito favorevole dell’istruttoria svolta dalla Commissione di valutazione in merito all’ammissibilità della domanda di partecipazione al finanziamento, con nota prot, \_\_\_\_\_\_;

**TUTTO CIO’ PREMESSO E RITENUTO**

Il/La sottoscritto/a dott./dott.ssa , nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante dell’Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Soggetto Attuatore del Progetto denominato\_\_\_\_\_\_\_\_\_, finanziato a valere sulla Misura 7, Investimento 10 - “Progetti pilota sulle competenze *Crescere Green*”del PNRR

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ QUANTO SEGUE**

# Art. 1

# (Oggetto)

1. Il Soggetto Attuatore dichiara di aver preso visione dell’Avviso pubblico per l’attuazione del “*Progetto pilota sulle competenze Crescere Green*” da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 7 – RepowerEU, Investimento 10 “Progetti pilota sulle competenze Crescere Green”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”, di accettare espressamente e integralmente tutti i termini, gli obblighi e le condizioni ivi previste e di realizzare le attività indicate nell’istanza che costituisce parte integrante del presente atto.

# Art. 2

# (Termine per la formazione e per il caricamento del certificato di completamento)

1. Il Soggetto attuatore si impegna a concludere le attività formative indicate nell’istanza e oggetto dell’Avviso pubblico entro e non oltre il 30 giugno 2025 al fine di conseguire il target (T2 2025 - M7-30) che prevede un’attività di formazione per almeno 20.000 beneficiari.
2. Il soggetto attuatore, si impegna, altresì, a caricare entro il termine del 30 giugno 2025 sul sistema di monitoraggio ReGiS tutti i “*Certificati di completamento della formazione di ciascun partecipant*e”, al fine di dare evidenza delle attività di formazione concluse.

# Art. 3

# (Accettazione obblighi e principi)

1. Il Soggetto Attuatore, conferma di impegnarsi a rispettare tutti gli obblighi e principi stabiliti in attuazione del PNRR, indicati all’interno dell’Avviso pubblico per l’attuazione del “Progetto pilota sulle competenze Crescere Green” nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 7 – RepowerEU, Investimento 10 “Progetti pilota sulle competenze Crescere Green”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Nel dettaglio:

* rispettare tutte le disposizioni previste dall’Avviso, dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal Reg. (UE) 2021/241;
* assicurare l’adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2024/2509 e nell’art.22 del Regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati;
* rispettare il principio di addizionalità del sostegno dell’Unione europea previsto dall’art. 93 del Regolamento (UE) 2021/241;
* garantire la realizzazione delle attività progettuali senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, ai sensi dell’articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e in coerenza con i principi e gli obblighi specifici del PNRR relativamente al principio del “Do No Significant Harm” (DNSH), ove applicabile;
* dare piena attuazione all’intervento, in coerenza con le finalità previste dall’Investimento e con la progettazione del percorso formativo, garantendo l’avvio tempestivo delle attività progettuali per non incorrere in ritardi attuativi e concludere il progetto nella forma, nei modi e nel rispetto della tempistica prevista;
* mantenere per tutta la durata del progetto e fino a conclusione dello stesso i requisiti richiesti nell’Avviso;
* applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza, assicurazioni sociali obbligatorie ed obblighi assunzionali previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili;
* riportare il Codice Unico di Progetto (CUP) identificativo dell’intervento, in ogni comunicazione con l’Amministrazione titolare nonché in tutti gli atti amministrativi e contabili;
* garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute, nonché la riferibilità delle spese all’intervento ammesso al finanziamento sul PNRR;
* rispettare l’obbligo di rilevazione e imputazione dei dati di monitoraggio sull’avanzamento procedurale, degli interventi e la tracciabilità, alimentando il sistema informativo, in relazione a tutti gli aspetti procedurali, fisici e finanziari che caratterizzano l’attuazione dell’intervento, anche al fine di consentire all’Amministrazione centrale di rispettare tutti gli adempimenti relativi al sistema informativo ReGiS, così come previsto nell’ambito del PNRR, Istruzioni Tecniche fornite dal MEF (Allegato 2 della Circolare Mef n.21 del 14 ottobre 2021), ai sensi dell’art. 22, punto 2 lett. d), del Regolamento (UE) 2021/241 e ai sensi della Circolare RGS n.27 del 21 giugno 2022 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR e relativi allegati, e ai sensi della Circolare RGS n. 34 del giorno 17 ottobre 2022 recante le “*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza*”, secondo le indicazioni che saranno fornite dall’Unità di Missione;
* garantire la correttezza, l’affidabilità e la congruenza dei dati inseriti nel sistema informativo ReGiS ai fini del monitoraggio finanziario, fisico e procedurale e di quelli che comprovano il conseguimento degli obiettivi dell’intervento;
* rispettare la normativa in materia fiscale e gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari afferenti al contributo concesso;
* garantire l’utilizzo di un conto corrente dedicato necessario per l’erogazione dei pagamenti e l’adozione di un’apposita codificazione contabile e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;
* assicurare la conservazione della documentazione progettuale in fascicoli cartacei o informatici ai fini della completa tracciabilità delle operazioni – nel rispetto di quanto previsto dal D. lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e all’art. 9, punto 4, del D.L. n. 77/2021 – che, nelle diverse fasi di controllo e verifica previste dal sistema di gestione e controllo del PNRR, dovranno essere messi prontamente a disposizione su richiesta degli organismi regionali, nazionali o europei deputati alla verifica amministrativa;
* tenere tutta la documentazione, adeguatamente fascicolata, presso la Sede legale o la sede svolgimento delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede ubicata nel territorio della Regione, nel rispetto della tempistica prevista dall’art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
* garantire che i destinatari finali del finanziamento dell’Unione nell’ambito del PNRR riconoscano l’origine assicurando la visibilità del finanziamento dell’Unione (inserimento nella documentazione di progetto dello specifico riferimento al finanziamento da parte dell’Unione Europea e all’iniziativa Next Generation EU - utilizzando la frase “finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU”- e la presenza dell’emblema dell’Unione europea), compreso il riferimento alla Missione, Componente ed investimento;
* presentare la rendicontazione dei costi esposti maturati, derivanti dall’adozione dell’unità di costo standard, nel sistema informativo ReGiS nei tempi e nei modi previsti dall’Avviso e fornire tutte le informazioni richieste relativamente alle verifiche connesse;
* rispettare le tempistiche di attuazione previste dal PNRR riconoscendo/attestando espressamente che i termini di cui all’articolo 2 del presente atto, costituiscono presupposto e condizione dell’ammissibilità a finanziamento e che il cronoprogramma di attuazione è coerente e rispondente ai predetti termini;
* contribuire al raggiungimento del target associato alla Misura e fornire le informazioni necessarie per la predisposizione delle dichiarazioni sul conseguimento del target e delle relazioni e documenti sull’attuazione dei progetti.

1. In ossequio alla previsione di cui all'art. 47, Decreto-legge n. 77/2021, il Soggetto Attuatore si impegna altresì, nel caso in cui sia impiegato un numero pari o superiore a 15 dipendenti, a trasmettere, entro sei mesi dalla sottoscrizione del presente atto d'obbligo, all'Amministrazione la relazione di cui all'art. 47 comma 3 del DL 77/2021 e la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

**Art. 4**

**(Risoluzione delle controversie)**

1. Il presente atto è regolato dalla legge italiana. Il Soggetto Attuatore accetta che qualsiasi controversia, in merito all’interpretazione, esecuzione, validità o efficacia, è di competenza esclusiva del Foro di Roma.

**Art. 5**

**(Comunicazioni e scambio di informazioni)**

1. Il presente atto di adesione d’obbligo dovrà essere compilato e trasmesso sottoscritto esclusivamente con metodologia informatica entro 5 giorni dalla ricezione all’indirizzo pec [unitadimissionePNRR@pec.lavoro.gov.it](mailto:unitadimissionePNRR@pec.lavoro.gov.it)

Ai fini del corretto espletamento degli obblighi sopra rappresentati, si richiede al legale rappresentate dell’ente di rilasciare le seguenti informazioni: Ufficio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Recapiti telefonici Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Art. 6**

**(Riservatezza e Trattamento dei dati personali)**

1. Le parti hanno l’obbligo di mantenere riservati i dati, le informazioni di natura tecnica, economica, commerciale ed amministrativa ed i documenti di cui vengano a conoscenza o in possesso in esecuzione del presente accordo o comunque in relazione ad esso in conformità alle disposizioni di legge, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione dell’Atto, per la durata dell’Atto stesso.
2. Le parti si obbligano a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori la massima riservatezza su fatti e circostanze di cui gli stessi vengano a conoscenza, direttamente e/o indirettamente, per ragioni del loro ufficio, durante l’esecuzione del presente atto. Gli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo rimarranno operanti fino a quando gli elementi soggetti al vincolo di riservatezza non divengano di pubblico dominio.
3. Il trattamento di dati personali per il perseguimento delle finalità del presente atto è effettuato dalle Parti sottoscrittrici in conformità ai principi di liceità, proporzionalità, necessità e indispensabilità del trattamento, ai sensi dalla vigente normativa, nonché in base alle disposizioni organizzative interne delle medesime Parti.
4. Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, si precisa che:

* Per l’Amministrazione Centrale, il titolare del trattamento dei dati personali, è Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con sede in Via Vittorio Veneto 56, 00187, Roma nella persona della dr.ssa Marianna D’Angelo in qualità di Direttore Generale dell’Unità di Missione PNRR;
* Per Il soggetto attuatore, il titolare del trattamento dei dati personali è il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con sede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in persona del Rappresentante legale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le parti si impegnano a concordare, tramite scambio di note formali, le eventuali modalità di pubblicizzazione o comunicazione esterna, anche a titolo individuale, del presente Accordo.

**Art. 7**

**(Comunicazioni)**

1. Tutte le comunicazioni fra le parti devono essere inviate, salva diversa espressa previsione, per iscritto ai rispettivi indirizzi di posta elettronica, qui di seguito precisati:

* per l’Amministrazione Centrale: [unitadimissionepnrr@pec.lavoro.gov.it](mailto:unitadimissionepnrr@pec.lavoro.gov.it)
* per il Soggetto Attuatore: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Art. 6**

**(Efficacia)**

1. L’efficacia del presente atto decorre dalla data di sottoscrizione dell’ultimo firmatario.

Per l’Amministrazione Centrale

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Per accettazione, il Soggetto Attuatore*